

STATUT
NIEPUBLICZNEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI
„NODN PROGRESFERA”
Sp. z o.o.
W POZNANIU

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli „NODN PROGRESFERA” w Poznaniu zwany dalej Ośrodkiem jest placówką o zasięgu ogólnokrajowym.

2. Ośrodek działa na podstawie:

- a) Ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681 i 1818)
- b) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2019 r., poz. 1045).
- c) Niniejszego Statutu.

§ 2

1. Ośrodek ma swoją siedzibę pod adresem ul. Szamarzewskiego 22/8, 60-517 Poznań.
2. Ośrodek obejmuje swoim zasięgiem obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

1. Organem prowadzącym Ośrodek jest Progresfera Sp. z o.o.
2. Organ prowadzący Ośrodek jest odpowiedzialny za jego działalność, zapewnia odpowiednie warunki lokalowe (także na podstawie podpisanych umów o współpracę w zakresie wynajmu lokalu), kadrowe i organizacyjne niezbędne do realizacji zadań wynikających z niniejszego Statutu.
3. Organ prowadzący prowadzi, przekształca i likwiduje Ośrodek.

§ 4

Nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem sprawuje Wielkopolski Kurator Oświaty.

Rozdział II
Cele i zadania

§ 5

Celem Ośrodka jest organizowanie i prowadzenie działalności polegającej na doskonaleniu zawodowym nauczycieli, pedagogów, psychoterapeutów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych, zatrudnionych na podstawie art.1 ust.1,1a i 2 pkt 1-3 Karty Nauczyciela.

§ 6

Do zadań Ośrodka należy:

1. Diagnozowanie potrzeb dotyczących doskonalenia zawodowego nauczycieli, psychologów, pedagogów, logopedów, doradców zawodowych.

2. Przygotowywanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń, seminariów, wykładów, warsztatów, kursów doskonalących i kwalifikacyjnych, oraz innych specjalistycznych zajęć dydaktycznych w zakresie:

- a) psychoterapii i pomocy psychologicznej;
- b) pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- c) poradnictwa i doradztwa;
- d) rozpoznawania symptomów zaburzeń psychicznych u uczniów i wychowanków;
- e) pedagogiki, terapii pedagogicznej, psychologii i metodyki;
- f) promocji i ochrony zdrowia psychicznego;
- g) profilaktyki uzależnień i i innych zaburzeń psychicznych;
- h) edukacji dotyczącej zdrowia psychicznego;
- i) socjoterapii;
- j) arteterapii i innych działań twórczych ulepszających warsztat pracy nauczyciela;
- k) prowadzenia doradztwa, szkoleń, warsztatów, zajęć psychoedukacyjnych dla rodziców;

3. Prowadzenie konsultacji, interwizji i superwizji dla nauczycieli.

4. Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć służących osobistemu rozwojowi nauczycieli.

5. Prowadzenie konsultacji i wspieranie w pracy nauczycieli, którzy ukończyli różne formy kształcenia zawodowego

6. Profilaktyka wypalenia zawodowego nauczycieli

7. Przygotowywanie i wydawanie materiałów edukacyjnych

8. Współpraca z organizacjami krajowymi i zagranicznymi, władzami rządowymi i samorządowymi w zakresie statutowych celów i zadań Ośrodka.

9. Organizowanie różnorodnych form współpracy i wymiany doświadczeń nauczycieli pedagogów, psychoterapeutów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych , w tym wykładów, warsztatów i szkoleń.

10. Prowadzenie psychoterapii oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów i ich rodzin

Rozdział III

Struktura organizacyjna

§ 7

1. Działalnością Ośrodka kieruje zarząd złożony z dyrektora oraz zastępcy.

2. Dyrektorzy powoływani są przez organ prowadzący na okres trzech lat.

3. Zarówno Dyrektor, jak i zastępcy dyrektora mają prawo reprezentować Ośrodek samodzielnie we wszystkich sprawach, dotyczących działalności Ośrodka.

§ 8

1. W Ośrodku mogą być zatrudniani:

- a) nauczyciele;
- b) osoby prowadzące szkolenia specjalistyczne, niebędące nauczycielami;
- b) pracownicy administracji i obsługi.

2. Do realizacji zadań, o których mowa w paragrafie 6 Ośrodek zatrudnia na czas ich realizacji kadre szkoleniową z kwalifikacjami upoważniającymi do prowadzenia określonych form doskonalenia, potwierdzonych stosownym dokumentem (certyfikat, dyplom, świadectwo, zaświadczenie, inne) oraz doświadczeniem zawodowym.

3. Organizowane formy doskonalenia zawodowego nauczycieli mogą odbywać się w lokalu własnym lub wynajmowanym dla potrzeb realizacji zadań statutowych.

§ 9

Do zadań i kompetencji dyrektorów Ośrodka należy:

1. Ustalenie głównych kierunków działalności i planów pracy Ośrodka.
2. Kierowanie pracą Ośrodka oraz reprezentowanie go na zewnątrz.
3. Sprawowanie nadzoru pedagogicznego i organizacyjnego.
4. Dobór kadry specjalistów zatrudnianych i współpracujących z Ośrodkiem.
5. Inne zadania wynikające z obowiązków dyrektorów zakładu pracy.

§ 10

1. Dyrektorzy Ośrodka do 31 sierpnia składają organowi nadzorującemu plan pracy Ośrodka na kolejny rok kalendarzowy.
2. Dyrektorzy Ośrodka składają w terminie do 30 września sprawozdanie z działalności Ośrodka za ubiegły rok kalendarzowy.

Rozdział IV

3

Finanse Ośrodka

§ 11

Działalność Ośrodka finansowana jest z opłat wnoszonych przez uczestników zajęć i szkoleń prowadzonych przez Ośrodek, sprzedaży materiałów edukacyjnych, grantów, dofinansowań unijnych, środków uzyskiwanych ze zleceń od instytucji i organizacji oraz darowizn.

§ 12

Działalność finansowa Ośrodka prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.

§ 13

Działalność i majątek Ośrodka wchodzi w skład działalności i majątku Progresfera Sp. z o.o.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 14

1. Ośrodek ma prawo używania pieczęci podłużnej o treści:

Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli

„NODN PROGRESFERA”

ul. Szamarzewskiego 22/8

60-517 Poznań

tel. 602 796 009; 662 212 054

§ 15

1. Osoby, które ukończyły warsztaty, szkolenia i inne zajęcia w Ośrodku otrzymują certyfikaty, świadectwa lub zaświadczenia potwierdzające udział i ukończenie w/w form doskonalenia zawodowego według wzoru opracowanego przez Ośrodek zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Osoby, które ukończyły kurs kwalifikacyjny w Ośrodku otrzymują świadectwo zgodne ze wzorem zawartym w załączniku do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2019 r., poz. 1045).
3. Ośrodek prowadzi rejestr wydanych certyfikatów, świadectw i zaświadczeń.

§ 16

Dokumentacja organizacyjna oraz dydaktyczna Ośrodka jest prowadzona, gromadzona i przechowywana zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami ogólnej instrukcji kancelaryjno-archiwalnej.

§ 17

O wszelkich zmianach dotyczących zakresu działalności Ośrodka lub warunków statutowych organ prowadzący powiadamia Samorząd Województwa Wielkopolskiego w terminie dwóch tygodni od daty wprowadzenia zmiany.

§ 18

Niniejszy statut obowiązuje od dnia podpisania przez organ prowadzący Ośrodek.

Poznań, dnia 01.09.2019

Agnieszka Ulice Aleksandra Kłyp's
.....
(podpis przedstawicieli Organu prowadzącego)

Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli
"NODN PROGRESFERA"
60-517 Poznań, ul. Szamarzewskiego 22/8
www.progresfera.edu.pl
odn@progresfera.edu.pl